
ANSTELLUNGSVERTRAG

CONTRACT OF EMPLOYMENT

Zwischen

Between

XXXXXX LIMITED
ADDRESS

XXXXXX COMPANY LIMITED whose registered
office is at ADDRESS

Vertreten durch: NNN NNNNNN, Geschäftsführer

Duly represented by: NNNNN NNNN, Managing
Director

– nachfolgend "Arbeitgeber" genannt –

– hereinafter referred to as "Employer" –

u n d

a n d

Frau
ADDRESS
50XXX Köln,
Deutschland

Ms
ADDRESS
50XXX, Cologne,
Germany

– nachfolgend "Arbeitnehmerin" genannt –

– hereinafter referred to as "Employee" –

**1. BEGINN DES ARBEITSVERHÄLTNISES /
PROBEZEIT**

**1. COMMENCEMENT OF EMPLOYMENT /
PROBATIONARY PERIOD**

1.1 Die Arbeitnehmerin tritt am DD/MMMM in die
Dienste des Arbeitgebers.

1.1 Employee shall commence employment with
Employer on dd mm yyyy

1.2 Die ersten 3 Monate des Arbeitsverhältnisses
gelten als Probezeit. Während dieser Zeit
kann das Arbeitsverhältnis von beiden Seiten
mit einer Frist von zwei Wochen gekündigt
werden.

1.2 The first 3 months of the employment shall be
considered as probationary period. During
this period, this agreement of employment
may be terminated by both sides with two
weeks notice.

2. TÄTIGKEIT

2. FUNCTION

1. Die Arbeitnehmerin wird als
Außendienstmitarbeiterin für Deutschland
eingestellt und ist für den Aufbau sowie
Vertrieb im deutschen Markt verantwortlich,
wobei andere geografische Gebiete noch
bestimmt werden.

2.1 The Employee's job title is Representative,
Germany. The employee will be responsible
for new business development and sales in
Germany and other geographical regions to
be determined.

Die Arbeitnehmerin ist insbesondere auch
verpflichtet, andere zumutbare Tätigkeiten zu
verrichten.

The Employee is required to perform the
duties and exercise the powers, which the
Company may from time to time require her to
undertake in connection with its business. The
Employee is in particular also obliged to
perform any other tasks and duties that could
reasonably be expected of her.

2.2 Arbeitsort ist NAME OF CITY . Bei
betrieblicher Notwendigkeit können
Versetzungen in andere Abteilungen oder
Standorte in Deutschland angeordnet werden.
Die Arbeitnehmerin ist verpflichtet, bei Bedarf
zur Erfüllung ihrer Aufgaben Reisen innerhalb
oder außerhalb von Deutschland zu
unternehmen.

2.2 The Employee's place of work is NAME OF
CITY, Germany. The Employee may be
transferred to other departments or places in
Germany if necessary due to operational
reasons. Additionally, for the performance of
her duties, the Employee may be required to
travel to such places within or outside
Germany as the Company may from time to
time require.

3. ARBEITSZEIT

3. WORKING HOURS

- | | |
|--|---|
| <p>3.1 Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt 40 Stunden wöchentlich.</p> <p>3.2 Regelmäßige tägliche Arbeitszeit ist montags bis freitags 09.00 Uhr bis 17.00 Uhr mit einer Mittagspause von bis zu einer Stunde. Die Arbeitnehmerin ist verpflichtet, jede Über- und Mehrarbeit zu leisten. Mit der monatlichen Vergütung ist auch zumutbare Über- und Mehrarbeit abgegolten.</p> | <p>3.1 The normal working hours shall be 40 hours a week.</p> <p>3.2 Normal working hours are Monday to Friday, inclusive 9.00am to 5.00pm with up to one hour for lunch, but the employee is expected to work the hours required to correctly serve the clients. Employee shall be obliged to work any overtime and excess hours that could be reasonably expected of her. The Employee shall not be entitled to receive any additional remuneration for work outside normal office hours.</p> |
| <p>4. VERGÜTUNG</p> <p>4.1 Die Arbeitnehmerin erhält ein Jahresgehalt in Höhe von €XX.000,00 brutto, das in zwölf gleichen monatlichen Raten nicht später als jeweils am letzten eines Monats ausbezahlt wird. Die Bezahlung erfolgt bargeldlos auf das von ihr angegebene Konto.</p> <p>4.2 Erfolgt eine Beschäftigung der Arbeitnehmerin mit einer anderen Tätigkeit, so ist die bisherige Vergütung weiter zu bezahlen.</p> <p>3. Das Gehalt der Arbeitnehmerin wird jährlich überprüft. Es besteht kein automatisches Recht auf eine Erhöhung des Gehalts und jegliche Erhöhung unterliegt dem absoluten Ermessen des Arbeitgebers.</p> | <p>4. SALARY</p> <p>4.1 Employee shall receive a gross salary of €XX,000.00 per annum, which is to be paid in 12 equal monthly instalments not later than the last day of any month. Payment of the salary shall be made through bank remittance. The employee will notify us of the designation of her bank account.</p> <p>4.2 In the event Employee should be entrusted with any other responsibility or activities for Employer, payment of the agreed salary shall continue.</p> <p>4.3 The Employee's salary may be reviewed annually. For the avoidance of doubt there is no automatic right to an increase in the Employee's salary and any such increase shall remain at the absolute discretion of the Employer.</p> |
| <p>5. AUSLAGEN</p> <p>Der Arbeitgeber wird, abhängig von der Vorlage aller notwendigen Belege, sämtliche angemessenen Auslagen erstatten, die der Arbeitnehmerin bei der Erfüllung ihrer Pflichten entstanden sind auf der Grundlage von korrekten Reisekostenabrechnungen. Auslagenansprüche müssen von dem Vorgesetzten der Arbeitnehmerin akzeptiert werden. Der Ersatz von Auslagen, die von dem Finanzamt als nicht in vollem Umfang, nicht ausschließlich oder nicht notwendigerweise für Geschäftszwecke entstanden angesehen werden, ist steuerpflichtig.</p> | <p>5. EXPENSES</p> <p>The Employer will, subject to the production of all necessary receipts, reimburse all reasonable expenses wholly and exclusively incurred by the Employee in the performance of her duties on the basis of proper expense reports. Expense claims must be approved by the Employee's Manager. Expenses which are not considered by the tax authority to have been occurred wholly, exclusively and necessarily for business purposes will be taxable.</p> |
| <p>6. ABTRETUNG UND VERPFÄNDUNG DES ARBEITSEINKOMMENS</p> <p>Die Abtretung sowie die Verpfändung von Vergütungsansprüchen der Arbeitnehmerin ist ausgeschlossen. Eine eventuelle Zustimmung zu derartigen Maßnahmen seitens des Arbeitgebers hat schriftlich zu erfolgen.</p> | <p>6. ASSIGNMENT AND PLEDGING OF SALARY</p> <p>Assignment and pledging of salary claims of Employee shall be generally excluded. A possible consent by Employer to such measures shall be valid only if executed in writing.</p> |

7. ARBEITSVERHINDERUNG UND VERGÜTUNGSFORTZAHLUNG IM KRANKHEITSFALL

7.1 Die Arbeitnehmerin ist verpflichtet, dem Arbeitgeber jede Krankheit, die der Arbeitnehmerin an ihrer Arbeitsleistung verhindert, die Dauer dieser Krankheit oder Verletzung und den Grund für die Krankheit oder Verletzung so bald wie vernünftigerweise möglich mitzuteilen.

7.2 Im Falle der Arbeitsunfähigkeit infolge Krankheit oder Verletzung ist die Arbeitnehmerin verpflichtet, vor Ablauf des dritten Kalendertages nach Beginn der Arbeitsunfähigkeit eine ärztliche Bescheinigung darüber sowie über deren voraussichtliche Dauer vorzulegen. Bei über den angegebenen Zeitraum hinausgehender Erkrankung oder Verletzung ist eine Folgebescheinigung innerhalb weiterer 3 Tage seit Ablauf der vorangehenden einzureichen. Diese Verpflichtung besteht auch nach Ablauf des

7.3 Ist die Arbeitnehmerin an der Arbeitsleistung infolge auf unverschuldeter Krankheit beruhender Arbeitsunfähigkeit verhindert, so leistet der Arbeitgeber Vergütungsfortzahlung nach den gesetzlichen Deutschen Bestimmungen bis zur Dauer von sechs Wochen.

8. URLAUB

Die Arbeitnehmerin erhält kalenderjährlich Urlaub in Höhe von 25 Arbeitstagen (Montag bis Freitag), wobei die Festlegung des Urlaubs durch den Arbeitgeber unter Berücksichtigung der Wünsche der Arbeitnehmerin erfolgt. Dringende betriebliche

9. NEBENTÄTIGKEITEN

Die Arbeitnehmerin wird ihre gesamte Arbeitskraft ausschließlich in die Dienste des Arbeitgebers stellen. Während der Dauer des Arbeitsverhältnisses ist jede entgeltliche oder das Arbeitsverhältnis beeinträchtigende Nebentätigkeit der Arbeitnehmerin nur mit ausdrücklicher vorheriger Zustimmung des Arbeitgebers zulässig.

10. ÖFFENTLICHKEIT, COMPUTER SOFTWARE UND HANDBÜCHER

7. INCAPACITY, CONTINUED SALARY PAYMENTS IN CASE OF SICKNESS

7.1 The Employee shall as soon as reasonably practicable inform the Employer of any sickness that may prevent the Employee from working, the duration of that sickness or injury and the reason for the injury or sickness.

7.2 In the event of incapacity because of sickness or injury the Employee shall be obliged to present a medical certificate indicating the anticipated duration thereof prior to the expiration of the third calendar day after commencement of such inability to work. In the event of a sickness or injury exceeding the indicated period, a subsequent certificate must be presented within another 3 days after the expiration of the first one. This duty also exists after the expiry of the sick pay period below.

7.3 If Employee is prevented from working because of sickness that is not due to **her** fault, the Employer will continue to pay salary in accordance with applicable legal German provisions for up to six weeks.

8. VACATION

Employee shall be entitled to 25 working days (Monday including Friday) of vacation, fixing whereof shall be made by Employer by taking the wishes of Employee into account. Urgent operational reasons of Employer shall always have priority.

9. SIDE-LINE EMPLOYMENT

The Employee shall devote all her working efforts to the service of the Employer. During the term of this employment any paid second jobs or any other employment interfering with the present employment of Employee shall only be permitted upon prior consent of the Employer.

10. PUBLICITY AND COMPUTER SOFTWARE AND MANUALS

- 10.1 Die Arbeitnehmerin ist nicht berechtigt, während der Dauer ihres Arbeitsverhältnisses ohne Erlaubnis ihres Vorgesetzten mit irgendeinem Mitglied der Presse und/oder der Medien über Geschäftsangelegenheiten des Arbeitgebers zu kommunizieren. Ebenso ist sie nicht berechtigt, nach Beendigung ihres Arbeitsverhältnisses ohne ausdrückliche Zustimmung des Geschäftsführers bzw. Vorstands (Managing Director) mit irgendeinem Mitglied der Presse und/oder der Medien über Geschäftsangelegenheiten des Arbeitgebers zu kommunizieren.
- 10.1 The Employee is not entitled to communicate with any member of the press and/or the media concerning the business affairs of the Employer during the course of the Employee's employment without the permission of the Employee's Manager. Similarly, the Employee is not entitled to communicate with any member of the press and/or media concerning business or affairs of the Employer following termination of the Employee's employment without the express approval of the **Managing Director**.
- 10.2 Die Arbeitnehmerin ist verpflichtet, sämtliche Regeln zu beachten, die von der Gesellschaft in Bezug auf Informationstechnologie und Sicherheit (z.B. die Nutzung von Computer-Software) aufgestellt werden. Computer-Software darf nur dann genutzt werden, wenn eine ordnungsgemäße Lizenz erworben wurde, und nur in strikter Übereinstimmung mit den Lizenzbedingungen.
- 10.2 The Employee is required to observe any rules made by the Company from time to time regarding information technology and security (e.g. the use of computer software). Computer software must not be used on any premises at any time otherwise than where it is properly licensed and its use must be in strict accordance with the terms of the license.
- 11. DATENVERARBEITUNG UND E-MAIL- / INTERNET-KONTROLLE**
- Mit Unterzeichnung dieser Vereinbarung stimmt die Arbeitnehmerin der „Company Processing Personal Data“ während ihres Arbeitsverhältnisses zu. Sie stimmt auch der Übertragung von solchen Daten zu einer Konzerngesellschaft außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums zu, zu welcher die Arbeitnehmerin versetzt wird oder in Bezug auf die die Arbeitnehmerin ihre Dienste leistet, entweder direkt oder indirekt, oder in Bezug auf die ihr Arbeitsverhältnis geführt wird, besonders einschließlich der USA, wo es vernünftigerweise notwendig ist.
- 11. DATA PROCESSING AND E-MAIL / INTERNET MONITORING**
- By signing this Agreement the Employee consents to the Company Processing Personal Data during employment and, where reasonably necessary, to the transfer of such data to any Group Company based outside the European Economic Area to which the Employee is transferred or in respect of which the Employee provides services whether directly or indirectly or in respect of which the Employee's employment and performance is managed specifically including the United States of America.
- 12. WETTBEWERBSVERBOT**
- 12.1 Der Arbeitnehmerin ist es untersagt, während der Dauer dieses Vertrages in selbstständiger, unselbstständiger oder sonstiger Weise für ein Unternehmen tätig zu werden, welches mit dem Arbeitgeber in direktem oder indirektem Wettbewerb steht. In gleicher Weise ist es der Arbeitnehmerin nicht gestattet, während der Dauer dieses Vertrages ein solches Unternehmen zu errichten, zu erwerben oder sich hieran unmittelbar oder mittelbar zu beteiligen.
- 12. RESTRAINT OF COMPETITION**
- 12.1 For the duration of this Agreement, Employee shall be restrained from working – whether free-lance, as an employee, or otherwise – for any company competing directly or indirectly with Employer. Similar, during the continuance of this Agreement, Employee may not form, purchase, or acquire any direct or indirect interest in, any such company.

- | | |
|--|--|
| <p>12.2 Die Arbeitnehmerin verpflichtet sich, sich für die Dauer von drei Monaten nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses weder für sich noch für andere Unternehmen – direkt oder indirekt – darum zu bemühen, vom Arbeitgeber oder einer mit ihm verbundenen Gesellschaft folgende Personen abzuwerben:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kunden, d. h. jede Person, Firma oder Gesellschaft, die in den letzten 12 Monaten vor Beendigung des Arbeitsverhältnisses Kunde des Arbeitgebers oder einer mit ihm verbundenen Gesellschaft war ▪ Arbeitnehmer, d. h. jede Person, die in den letzten drei Monaten vor Beendigung des Arbeitsverhältnisses beim Arbeitgeber oder einer mit ihm verbundenen Gesellschaft beschäftigt war oder Dienstleistungen erbracht hat und mit der die Arbeitnehmerin in dieser Zeit persönlich zu tun hatte. | <p>12.2 Employee, for a period of three months after termination of employment, undertakes not, either on her own account or for any person, firm, or company, directly or indirectly solicit, interfere with or endeavour to entice away from Employer or from any other company associated with Employer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ clients, that is, any person, firm or company which was a client of Employer or any of its associated companies during the 12 months leading up to the date of termination of employment; ▪ employees, that is, any person who has been employed by or has provided services to Employer or any of its associated companies during the three months immediately prior to the date of termination of this contract of employment and with whom Employee dealt personally during that period. |
| <p>12.3 Für jeden Fall der Zuwiderhandlung gegen diese Wettbewerbsvereinbarungen kann der Arbeitgeber von der Arbeitnehmerin eine Vertragsstrafe in Höhe von einem (1) Bruttomonatsgehalt verlangen. Die Geltendmachung eines weitergehenden Schadens bleibt unberührt.</p> | <p>12.3 For each case of violation of this restrictive covenant Employer shall be entitled to claim a contractual penalty in the amount of one (1) gross monthly salary from Employee. This shall not affect Employer's right to file a claim for additional damages.</p> |
| <p>13. BEENDIGUNG DES ARBEITSVERHÄLTNISSSES</p> | <p>13. TERMINATION OF EMPLOYMENT</p> |
| <p>13.1 Das Arbeitsverhältnis endet mit Ablauf des Monats, in dem die Arbeitnehmerin das 67. Lebensjahr vollendet.</p> | <p>13.1 The employment will end automatically on the expiration of the month in which Employee reaches 67 years of age.</p> |
| <p>13.2 Das Arbeitsverhältnis kann von beiden Parteien mit einer Kündigungsfrist von 3 Monaten zum fünfzehnten oder zum Ende eines Kalendermonats gekündigt werden. Die Verlängerung dieser Kündigungsfrist richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen, wobei solche Verlängerungen auch für Kündigungen der Arbeitnehmerin gegenüber dem Arbeitgeber gelten.</p> | <p>13.2 The employment may be terminated by either party with 3 months notice to the fifteenth or to the end of a calendar month. Any prolongation of such period of notice shall be subject to applicable law, such prolongation being applicable also with respect to notices of termination to Employer by Employee.</p> |
| <p>13.3 Eine Kündigung vor Arbeitsantritt ist ausgeschlossen.</p> | <p>13.3 A termination before commencement of the employment shall be excluded.</p> |
| <p>13.4 Im Falle der Kündigung des Arbeitsverhältnisses ist der Arbeitgeber berechtigt, aber nicht verpflichtet, die Arbeitnehmerin unter Fortzahlung der Vergütung von der Arbeitsleistung freizustellen.</p> | <p>13.4 In the case of a termination of employment, the Employer shall be entitled, but not obliged to release Employee immediately from performing the job, however, by continuing to pay salary.</p> |
| <p>13.5 Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt.</p> | <p>13.5 The right to give notice for cause shall remain unaffected.</p> |

- 13.6 Jede Kündigung des Arbeitsverhältnisses hat schriftlich zu erfolgen. 13.6 Notice of termination of the employment shall be given in writing.
- 14. RÜCKZAHLUNG VON VORSCHÜSSEN UND DARLEHEN** **14. REPAYMENT OF ADVANCES AND LOANS**
- Im Falle der Beendigung des Arbeitsverhältnisses werden noch offene Restbeträge von Vorschüssen und Darlehen bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses sofort zur Rückzahlung fällig. Upon termination of the employment any outstanding advances and loans shall immediately become due for repayment on the date of the termination of the employment.
- 15. RECHTEÜBERTRAGUNG** **15. ASSIGNMENT OF RIGHTS**
- Sollten im Zusammenhang mit diesem Arbeitsverhältnis in der Person der Arbeitnehmerin Urheber- oder sonstige Schutzrechte entstehen, so überträgt die Arbeitnehmerin derartige Rechte bzw. Auswertungs- und Nutzungsrechte hieran hiermit ausdrücklich in weitest möglichem Umfang exklusiv auf den Arbeitgeber, insbesondere ohne jegliche inhaltliche, zeitliche oder räumliche Einschränkung für alle Medien sowie für eine unbeschränkte Anzahl von Auswertungen. Der Arbeitgeber ist berechtigt, die ihm hiermit eingeräumten Rechte ganz oder teilweise auf Dritte weiterzugeben. In the event any copyright or other protected rights should be created in the person of Employee, Employee shall expressly transfer and assign such right or exploitation rights or licenses therein to the largest possible extent exclusively to Employer, especially without any restriction with respect to content, time or territory for all media and for an unlimited number of exploitations. Employer is also entitled to transfer the rights granted to her in full or in part to third parties.
- 16. GEHEIMHALTUNG, HERAUSGABE VON FIRMENUNTERLAGEN** **16. SECRECY, SURRENDER OF COMPANY DOCUMENTS**
- 16.1 Die Arbeitnehmerin ist verpflichtet, über alle ihr bekannt werdenden geschäftlichen Angelegenheiten unabhängig davon, ob diese als offen, vertraulich oder geheim eingestuft sind, Dritten gegenüber, zu denen auch Familienangehörige zählen, strengstes Stillschweigen zu bewahren. 16.1 Employee shall be held to observe the strictest secrecy as against any third party, including members of her family, in respect of all business matters coming to her notice, irrespective of whether said matters are classified generally available, confidential, or secret.
- Diese Pflicht zur Geheimhaltung dauert insbesondere auch nach einer aus welchem Grunde auch immer erfolgten Beendigung des Arbeitsvertrages fort. Es ist der Arbeitnehmerin insbesondere untersagt, ohne ausdrückliche Erlaubnis des Arbeitgebers Arbeitsunterlagen – insbesondere Handakten und Urkunden – an sich zu nehmen oder Abschriften oder Fotokopien für sich anzufertigen. The obligation to observe secrecy shall extend beyond any termination of this employment, for whatever reason. More particularly, Employee shall not be authorized to take any working documents – including but not limited to reference files and written records – or to make copies or photocopies of such documents.

- 16.2 Im Falle der Beendigung dieses Arbeitsverhältnisses, gleich aus welchem Grund, verpflichtet sich die Arbeitnehmerin, dem Arbeitgeber alle Geschäftspapiere, Aufzeichnungen, Daten, Unterlagen, Berichte, Vorschläge, Listen, Korrespondenz Beschreibungen, Zeichnungen, Pläne, Skizzen, Firmenmaterial, Dokumente und sonstiges Eigentum mitsamt allen Kopien (gleichgültig, in welchem Medium diese vervielfältigt wurden) des Arbeitgebers (oder einer Beteiligungsgesellschaft des Arbeitgebers, seiner Nachfolgesellschaft oder einer verbundenen Gesellschaft) an den Arbeitgeber herauszugeben (und nicht in seinem Besitz zu behalten, zu vervielfältigen oder Dritten zugänglich zu machen). Die Arbeitnehmerin ist weiterhin damit einverstanden, dass das gesamte Eigentum des Arbeitgebers, das sich auf dessen Firmengelände befindet, einschließlich Disketten, andere Datenspeicher, Aktenschränke oder andere Arbeitsräume, in dem Besitz von Personal des Arbeitgebers steht.
- 16.2 In the event of termination of this Employment Contract for whatever reason, the Employee undertakes to deliver to the Employer (and will not keep, recreate or deliver to anyone else) any and all devices, records, data, notes, reports, proposals, lists, correspondence, specifications, drawings, blueprints, sketches, materials, equipment, other documents or property, together with all copies thereof (in whatever medium recorded) belonging to the Employer (any affiliated company of the Employer, its successors or assigns). The Employee further agrees that any property situated on the Employer's premises and owned by the Employer, including discs and other storage media, filing cabinets or other work areas, is subject to inspection by the Employer's personnel at any time with or without notice.
- 16.3 Die Geltendmachung eines Zurückbehaltungsrechtes ist ausdrücklich ausgeschlossen.
- 16.3 Any claim to a right of retention shall be expressly excluded.
- 17. NEBENABREDEN UND VERTRAGSÄNDERUNGEN**
- Mündliche Nebenabreden zu diesem Verträge bestehen nicht. Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages, insbesondere auch die Abänderung dieser Bestimmung, bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Dieser Vertrag hebt alle vorherigen Vereinbarungen und Absprachen in Zusammenhang mit dem Arbeitsverhältnis der Arbeitnehmerin auf.
- 17. SIDE AGREEMENTS AND AMENDMENTS**
- There are no verbal side agreements to this Contract. Any changes and amendments hereof shall be valid only if executed in writing. This shall extend to any modification of this Clause. This contract cancels all previous agreements, representations and arrangements in connection with the Employee's employment.
- 18. ANWENDBARES RECHT / GERICHTSSTAND**
- 18.1 Auf diesen Vertrag und alle Rechtsstreitigkeiten hieraus, gleich aus welchem Rechtsgrund, findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung.
- 18.1 The present Agreement and any disputes arising therefrom for any legal reason whatsoever shall be governed and construed exclusively in accordance with the laws of the Federal Republic of Germany.
- 18.2 Gerichtsstand ist Köln.
- 18.2 Place of jurisdiction is Köln.
- 19. DEUTSCHE UND ENGLISCHE FASSUNG**
- Diese Vereinbarung wird von den Parteien in einer deutschen und englischen Sprachfassung unterzeichnet. Die Parteien sind sich darüber einig, dass im Falle von Unterschieden zwischen beiden Versionen die deutsche Version gilt.
- 19. GERMAN AND ENGLISH VERSION**
- The Parties shall sign this Agreement in a German and an English-language version. It is understood and agreed between the Parties that in the event of any discrepancies between the two versions the German version shall prevail.
- 20. VERTRAGSAUSHÄNDIGUNG**
- 20. HANDING OVER OF THE AGREEMENT**

Die Vertragsparteien bekennen, eine schriftliche Ausfertigung dieses Vertrages erhalten zu haben.

The Parties hereby acknowledge that they have received a written copy of this Agreement.

_____, den _____

Arbeitgeber / Employer

Arbeitnehmerin / Employee