

**XXX Sweden**

**Employment Contract**

	<b>ANSTÄLLNING SAVTAL</b> För arbetstagare		<b>CONTRACT OF EMPLOYMENT</b> For employees
	Mellan		Between
	<b>(XXX Sweden)</b> (härefter kallat bolaget)		<b>XXX Sweden (to be confirmed)</b> , registered address: ADDRESS ADDRESS, (hereinafter called The Company)
	och		And
	<b>Name Surname</b> (härefter kallad arbetstagaren)		<b>Name Surname</b> (hereinafter called the employee)
<b>1.</b>	<b>Titel och anställningsdatum</b>  Från DATE är arbetstagaren anställd i Bolaget som JOB TITLE.	<b>1.</b>	<b>Job title and date of commencement</b>  With effect from DD/MM/YYYY the employee shall be employed with the company as JOB TITLE .
<b>2.</b>	<b>Arbetsbeskrivning och ansvar</b> Arbetsbeskrivning är bilagt detta kontrakt  Anställningen är baserad på ömsesidig lojalitet och förtroende  Arbetstagaren är skyldig att följa bolagets föreskrifter för arbetets utförande,  Arbetstagaren ska ägna all sin arbetstid till anställningen. Andra affärsmässiga engagemang från dennes sida kräver skriftligt godkännande från bolaget innan avtal om sådana ingås.	<b>2.</b>	<b>Job area and responsibilities</b>  Job description is annexed to this contract. The employment is based on mutual loyalty and trust.  The employee shall be obliged to follow the guidelines for the work and the performance of the work laid down by the company.  The employee shall devote his entire work capacity to the interest of, and to the employment with, the company. Any outside business activity of the employee shall require the prior written approval of the company. The foregoing shall, in particular, apply to direct or indirect investments in other companies who are competitors to the company with the exception of the acquisition of publicly traded shares or stock.
<b>3.</b>	<b>Arbetsställe, utgifter och arbetstid</b>  Arbetet utföres antingen från hemmet eller från Bolagets kontor om sådant etableras i Sverige. Resor till varierande platser både inom Sverige och utom landet kan förekomma  Normal arbetstid är 37.5 timmar per vecka, exklusive lunchraster.  Övertid kan förekomma om detta behövs för utförandet av arbetsuppgifterna	<b>3.</b>	<b>Place of work, expenses and working hours</b>  <b>The place of work is either your home, or a branch office if established in Sweden, but travel activity may occur at a variety of other locations both inside and outside Sweden.</b>  Your normal working hours are 37.5 hours per week  <b>excluding lunch breaks; however you may be required to work such additional hours as necessary for the proper performance of your duties.</b>

4.	<p><b>Lön</b></p> <p>Lön utgår per månad med SEK XXXX (SEK XXXX per år). Månadslönen betals direkt till den anställdes bankkonto, sista vardagen i månaden</p> <p>Lönerevision sker årligen. Bolaget har dock inte någon skyldighet att höja lönen.</p> <p>Ersättning för övertid ingår i grundlönen och separat ersättning för övertid utgår ej.</p> <p>Arbetstagaren medger att Bolaget, vid löneutbetalning, får göra avdrag för eventuell överkompensation som utgått i form av lön eller utläggsbetalning eller för skuld i övrigt som arbetstagaren har till bolaget.</p>	4.	<p><b>Salary</b></p> <p>You will be paid a base monthly salary of SEK XXXXXX (SEK XXXXXX per year). This monthly base salary will be paid directly on your bank account on the last day of the month.</p> <p><b>Salaries are reviewed annually, although the Company is under no obligation to make any increase to your salary at this time, or at any other time.</b></p> <p><b>Payment for overtime and work performed outside the timeframe of regular working hours are included in the salary and will not be remunerated.</b></p> <p><b>You agree that the Company can deduct from wages due to you any overpayment of wages or expenses, or any amount which is owed to the Company in relation to a debt or loan.</b></p>
5.	<p><b>Bonus</b></p>	5.	<p><b>Bonus</b></p> <p>Your current annual target bonus is XX % of your annual base salary. On joining, any bonus payments will be calculated pro-rata to the number of completed calendar months in a relevant bonus period.</p> <p>In the event of an employee giving notice of termination of employment any right to a bonus payment for the relevant bonus period will be forfeited.</p> <p>Target incentive opportunity amounts are provided for reference only and do not constitute a guarantee or promise of payment.</p> <p>Any payment will depend upon business and personal performance and is also subject to the approval of the Executive management.</p>
5.	<p><b>Pension</b></p>	5.	<p><b>Pension</b></p> <p><b>You will be included in the mandatory pension scheme from your first day of employment.</b></p>

6.	Firmabil	6.	Company car  (OPTIONAL) You will be paid a car allowance of SEK XXXXXX per year.
7.	Sjukförsäkring  Arbetstagaren omfattas av sjukförsäkring på de villkor bolaget tecknat	7.	Health Insurance  You are eligible for coverage under the current health insurance scheme.
7.	Livförsäkring  Bolaget tecknar livförsäkring omfattande X gånger grundlönen	7.	(OPTIONAL)Life Assurance  The Company operates a life assurance scheme, at X base salary.
9.	<b>Semester</b>  Arbetstagaren har rätt till semester enligt svensk lag, för närvarande 25 dagar.  Utöver månadslön under semester utgår ett tillägg om 0,8% av månadslönen och 0,5% av utbetald bonus per semesterdag  Semesterledighet ska planeras och bestämmas i samråd med ledningen för bolaget/filialen  Semesteråret är 1 maj till 30 april	9.	<b>Vacation</b>  The employee shall be entitled to vacation leave with pay in accordance with Swedish law, at present 25 days  In addition to base salary during vacation days, the employee is paid 0,8% of monthly salary per vacation day and 0,5% of paid bonus per vacation day.  The vacation leave must be planned in agreement with the management of the branch.  The holiday year is 1 May – 30 April.
10.	<b>Sjukdom</b>  Vid sjukdom ska arbetstagaren omgående anmäla detta till bolaget, i enlighet med bolagets regler	10.	<b>Illness</b>  The employee shall immediately notify the company of absence owing to illness. The notification shall be in accordance with the rules applicable in the Company at any given time.
11.	<b>Uppsägning</b> Detta avtal kan sägas upp av endera parten som ger den lagstadgade minsta uppsägningstiden skriftligen bekräftad, utom vid grovt tjänstefel där omedelbar uppsägning gäller. Minsta uppsägningstid för Bolaget i Sverige är: Innan slutet av:	11.	<b>Notice of termination</b>  This contract may be terminated by either party giving the statutory minimum notice period confirmed in writing, except in case of gross misconduct where instant dismissal applies. The minimum notice for the Company in Sweden is:

	<p>2 år 1 månad</p> <p>2 år till 4 år 2 månader 4 år till 6 år 3 månader 6 år till 8 år 4 månader därefter 6 månader</p> <p>Minsta uppsägningstid för den anställda är alltid 1 månad.</p>		<p><b>Before the end of:</b></p> <table> <tr> <td>2 years</td> <td>1 month</td> </tr> <tr> <td>2 years to 4 years</td> <td>2 months</td> </tr> <tr> <td>4 years to 6 years</td> <td>3 months</td> </tr> <tr> <td>6 years to 8 years</td> <td>4 months</td> </tr> <tr> <td>hereafter</td> <td>6 months</td> </tr> </table> <p>The minimum notice for the employee is always 1 month.</p>	2 years	1 month	2 years to 4 years	2 months	4 years to 6 years	3 months	6 years to 8 years	4 months	hereafter	6 months
2 years	1 month												
2 years to 4 years	2 months												
4 years to 6 years	3 months												
6 years to 8 years	4 months												
hereafter	6 months												
12.	<p><b>Mobiltelefoner</b></p> <p>Du kan bli tilldelad en mobiltelefon för affärsändamål, som du ansvarar för att hålla säker och i gott skick. Även om det är accepterat att ett litet antal personliga samtal kommer att göras på företagets mobiltelefon, bör alla överdrivna eller orimliga personliga samtal ersättas till företaget.</p> <p>Det är strängt förbjudet att använda telefonen för olagliga samtal (t.ex. trakasserier) eller för samtal som bryter mot allmän anständighet (t.ex. sexlinjer).</p>	12.	<p><b>Mobile phones</b></p> <p>You may be allocated a mobile phone for business purposes, for which you are responsible for keeping safe and in good condition. While it is accepted that a small number of personal calls will be made on the Company mobile phone, any excessive or unreasonable personal calls should be reimbursed to the Company.</p> <p>It is strictly forbidden to use the phone for any illegal calls (e.g. harassment) or for calls that breach common decency (e.g. sex lines).</p>										
12.	<p><b>Immateriella rättigheter</b></p> <p>Genom att acceptera dessa villkor samtycker du till att alla idéer, kompositioner, anpassningar, uppfinningar och system som uppfunnits, utvecklats eller reducerats för att användas av dig under din anställning ska vara <b>XXX Swedens</b> ensamrätt. Eventuella lösenord och säkerhetskoder du kommer att använda för att komma åt system, applikationer och lokaler kommer också att lämnas till din chef eller annan ansvarig person vid uppsägning av anställningen.</p>	12.	<p><b>Intellectual property</b></p> <p>By acceptance of these terms, you agree that all ideas, compositions, adaptations, inventions and systems invented, developed or reduced to practice by you during the course of your employment shall be the sole property of <b>XXX Sweden</b>. Any passwords and security codes you will use to access systems, applications and premises will also be provided to your manager or another responsible person upon termination of employment.</p>										
13.	<p>"konfidentiell information" till någon part utan föregående skriftligt medgivande från en styrelseledamot. Dessutom, såvida det inte har getts tillstånd av en vicepresident, bör affärshemligheter och konfidentiell information inte överföras via Internet eller något annat elektroniskt medium. Termerna "företagshemligheter" och</p>	13.	<p><b>Confidentiality</b></p> <p>Either during or after the termination of your employment with <b>XXX Sweden</b> you must not divulge any "trade secrets" and/or "confidential information" to any party without prior written consent from a <b>Director</b>. In addition, unless authorised by a <b>Vice President</b>, trade secrets and confidential</p>										

	<p>"konfidentiell information" omfattar processer, metoder, tekniker, system, formler, ritningar, fotografier, maskinläsbara register, mönster, modeller, anordningar, sammanställningar, kund- och återförsäljardata, intern finansiell information och prisinformation, eller all information av vilken karaktär som helst som ger <b>XXX Sweden</b> en möjlighet att få en fördel gentemot sina konkurrenter som inte känner till eller använder den.</p> <p>Brott mot denna policy är ett brott mot ditt anställningsavtal med <b>XXX Sweden</b> och kommer att resultera i din uppsägning och/eller åtal.</p>	<p>information should not be transmitted by Internet or any other electronic medium. The terms "trade secrets" and "confidential information" include processes, methods, techniques, systems, formulae, drawings, photographs, machine—readable records, patterns, models, devices, compilations, customer &amp; dealer data, internal financial and pricing information, or any information of whatever nature which gives <b>XXX Sweden</b> an opportunity to obtain an advantage over its competitors who do not know or use it.</p> <p>Violation of this policy is a breach of your employment agreement with <b>XXX Sweden</b> and will result in your termination and/or prosecution.</p>
14.	<p>. Författningsbestämmelser m.m.</p> <p>I avsaknad av något annat avtal gäller [svenska arbetslagar] för detta anställningsavtal.</p> <p>Eventuella skattekonsekvenser av de personalförmåner som nämns i detta avtal ska inte vara av betydelse för företaget.</p>	<p>14. Statutory provisions, etc.</p> <p>In the absence of any other agreement, the [<b>Swedish employment laws</b>] apply to this contract of employment.</p> <p>Any tax consequences of the staff benefits mentioned in this contract shall be of no concern to the Company.</p>
15.	<p>Retur av artiklar</p> <p>När du lämnar <b>XXX</b> är du skyldig att returnera allt material som tillhör företaget, inklusive säkerhetskoder, dokument och alla tillgångar.</p> <p>Genom att underteckna detta avtal accepterar du anställning hos <b>XXX Sweden</b> i enlighet med villkoren som beskrivs ovan.</p>	<p>15. Return of articles</p> <p>Upon leaving <b>XXX</b>, you are obliged to return all materials belonging to the Company, including security codes, documents and all assets.</p> <p>By signing this agreement you accept employment with <b>XXX Sweden</b> in accordance with the terms and conditions outlined above.</p>
16.	<p>Avtalskopior mm.</p> <p>Detta avtal som är upprättat i 2 identiska undertecknade exemplar varav det ena ska stanna kvar hos Bolaget medan det andra ska lämnas ut till tjänstemannen.</p> <p>Detta anställningsavtal upprättas på engelska och norska. Vid eventuella avvikelser ska den svenska versionen ha</p>	<p>16. <b>Contract copies etc.</b></p> <p>This contract that has been drawn up in 2 identical signed copies of which one shall remain with the Company while the other shall be handed out to the salaried employee.</p> <p>This employment contract is made out in English and in Norwegian. In case of any discrepancy the <b>Swedish</b> version shall</p>

	företräde.		prevail.
--	------------	--	----------

**Employee**

/Signed .....  
/Name:

Translated/Date: .....

**For the Company**

/Signed .....  
Name:  
Job title:  
/Date: